

СОГЛАСОВАНО
с родительской общественностью
Протокол собрания №1 от 10.09.2021 г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1 от 27.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад № 48»

Л.А.Скоробогатова

Приказ № 78 от 10.09.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 48» Ленинского района г. Саратова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 48» Ленинского района г. Саратова (далее МДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МДОУ.

1.2. Общее родительское собрание — постоянно действующий орган общественного управления Учреждением, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на заседаниях родительского комитета Учреждения и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

- 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция общего родительского собрания

3.1. К компетенции Общего родительского собрания Учреждения:

- ✓ вносит соответствующие предложения по обсуждаемым вопросам;
- ✓ принимает решения по обсуждаемым вопросам, не входящим в компетенцию других органов самоуправления Учреждения;
- ✓ выбирает представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения в родительский совет Учреждения;
- ✓ знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает необходимых изменений и дополнений;
- ✓ изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них

совершенствованию,

✓ рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

✓ заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей групп;

✓ решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;

✓ принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (группе) в укреплении материально-технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

✓ планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана;

✓ принимает решение об оказании помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группах.

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

✓ выбирать Родительский совет Учреждения;

✓ требовать у Родительского совета Учреждения выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

✓ потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;

✓ при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский совет Учреждения.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава избирает открытым голосованием председателя и секретаря сроком на 1 год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.

5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждением определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание — не реже 1 раза в квартал.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.11. Решения, принятые в пределах компетенции Общего родительского собрания и не противоречащие действующему законодательству, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

5.12. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский совет Учреждения совместно с заведующим Учреждением и Родительским комитетом группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

5.14. В период действия режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или иных случаях, когда не возможно проведение общего родительского собрания в очной форме, родительские собрания могут проводиться в дистанционном режиме:

- с использованием информационно-коммуникационных технологий: путем использования системы видеоконференц-связи или приложений-мессенджеров с поддержкой голосовой и видеосвязи (очно - заочная форма);

- путем письменного опроса или электронного опроса с использованием платформы Google Формы родителей - Членов общего родительского собрания, в указанном случае родительское собрание не проводится, члены родительского собрания выражают свое мнение по рассмотренному вопросу в письменном виде или в электронной форме опроса Google Формы в установленный председателем общего родительского собрания срок (заочная форма).

5.14.1. Решение о проведении общего родительского собрания в дистанционном режиме принимается заведующим Учреждения, а при отсутствии заведующего - лицом его заменяющим.

5.14.2. При проведении общего родительского собрания в очно - заочной форме:

- информация о дате и времени проведения, платформе с ссылкой на электронный вход на родительское собрание в очно - заочной форме рассылаются на электронную почту или сообщается в общий чат приложений мессенджеров родителей не позднее чем за сутки до даты назначенного собрания;

- технический ответственный за проведение родительского собрания в очно - заочной форме не позднее чем за пятнадцать минут до начала собрания устанавливает соединение с участниками;

- решение родительского собрания в очно-заочной форме принимается открытым голосованием большинством голосов, как и на очном общем родительском собрании;

- по результатам собрания оформляется протокол. В реквизите «место проведения» указывается форма проведения «Дистанционно». Протокол и решение родительского собрания подписывается председателем и секретарем.

5.14.3. При проведении родительского собрания в заочной (опросной форме):

- решение родительского собрания в опросном порядке принимается большинством голосов от числа, принявших участие в опросе участников собрания при условии в опросе более половины членов родительского собрания;

- по результатам опроса оформляется протокол с приложением итогов опросных листов с подписями участников собрания. В реквизите «место проведения собрания» указывается форма проведения «Дистанционно». Протокол и решение родительского собрания подписывается председателем и секретарем.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления Учреждения

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским советом Учреждения, Педагогическим советом Учреждения, общим собранием работников Учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- ✓ за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- ✓ дата проведения заседания;
- ✓ количество присутствующих;
- ✓ приглашенные (ФИО, должность);
- ✓ повестка дня;